

AIF Guide

Velkommen til klubben

Aulum IF er en breddeklub, hvor vi forsøger at udvikle de enkelte personer både sportsligt men også menneskeligt.

Udviklingen sker i form af træning i samlet flok men også mere individuel træning i mindre grupper som f.eks. niveau inddeles for at optimere træningen for alle.



Boldrummet (Pernille)

Hvis I har brug for en nøgle til skabene eller der er mangler (Bolde, Trøjer, rekvisitter) I Jeres skabe så skal I kontakte Pernille og så vil hun hjælpe Jer.

Under tribunen har vi et rum, hvor der er en del rekvisitter man kan bruge for at peppe sin træning lidt op, alle er velkommen til at bruge disse, selvfølgelig gælder det samme at man bedes ligge alle rekvisitter tilbage efter brug. Hvis i mangler en nøgle dertil skal i kontakte Pernille

I boldrummet er der få regler, men de skal overholdes.

- Ryd op efter dig selv og dit hold.
- Lås dit skab efter dig.
- Sørg for at holde orden i boldrummet så det er til for den næste at komme derned.
- Du har som træner selv ansvar for de ting du får udleveret ved sæsonstart, så sørg for at få alt låst inde i Jeres skabe.

Kibæk cup:

Aulum IF har valgt Kibæk som den cup, hvor hele ungdomsafdelingen i klubben deltager. Her yder klubben et meget stort tilskud til, samt en trøje til alle deltagere. Der arrangeres ligeledes forældre camping. Tilmelding til Kibæk Cup klares via hjemmesiden.

Skulle man som hold have lyst til at deltage i andre stævner, så er dette for egenbetaling.

Aulum IF's holdning til udlandstur

Aulum IF og AIF's Forældreforening understøtter, at der hvert 2. år kan afholdes en udlandstur for årgangene U13 til 16. Udlandsturene udbydes til både drenge- og pigeholdene. Udlandsturene er baseret på at trænere eller forældre tilknyttet årgangene påtager sig at arrangere turene.

Aulum IF og AIF's Forældreforenings økonomiske støtte til en udlandstur er betinget af følgende:

- Aulum IF & Aulum IF's Forældreforening har ambition at dække hver deltager med kr. 700, samt 2 ledere til hvert hold.
- Der oprettes en rejsekonto af AIF hvor indbetalinger mm sker til. Den ansvarlige for udlandsturen står for at udarbejde budget og regnskab for turen.
- Omkring hvert hold skal der ALTID være 2 ansvarlige som klubben betaler turen for. Dette gøres for at sikre at der ALTID er min. 1 ansvarlig ved holdet ved skader mm.
- Det er muligt for de forskellige hold at indtjene penge til turen, så brugerbetalingen kan reduceres. Aulum IF har i et vist omfang mulighed for at formidle arbejdsopgaver i Messecenter Herning (servering). Øvrige tiltag skal godkendes af AIF's bestyrelse, så der ikke kommer interessekonflikter med vores sponsorer.

- AIF har via DBU/DIF tegnet fælles, kollektive idrætsrejseforsikring. Forsikringen dækker bl.a. idrætsudøvere/hold, trænere og frivillige ledere under rejser og ophold i udlandet, når de sikrede personer er udsendt på en idrætsrejse. Der henvises til DBU hjemmeside for nærmere beskrivelse af forsikringsdækningen og forsikringspolice/forsikringskort.
- Klubbens sponsorer skal altid spørges om leverance af en ydelse inden man kontakter andre. (Buskørsel med mere)
- Som udgangspunkt forsøger vi at skifte mellem 2 forskellige lokationer i Holland, dette kan dog ikke garanteres pga. tilmelding mm.
- Øl og spiritus er ALDRIG et tema på disse ture.
- Alt vedr. økonomi skal gå igennem AIF og dette forvaltes af kassereren.

Aulum IF har indkøbt AIF-vimpler, som holdene kan få udleveret ved deltagelse i større stævner. Udlevering af disse materialer koordineres med klubbens ansvarlige for materialer (se kontaktoplysninger)

Vi forventer i alle repræsentere klubben, og viser fairplay. Bestyrelsen står altid til rådighed, hvis der er problemstillinger, som i som trænere har brug for hjælp til.

Holdtilmelding

Angående kampe og holdtilmelding skal i kontakte Tim Atzen Geneser, det er ham der tilmelder hold. Han kontakter jer i når han skal have meldt et hold til.

Kampafvikling på hjemmebane:

For 3 – 5 mands hold, skal holdet selv finde dommere til stævnet. Man skal være opmærksom på, at dette tit er i stævneform, så man skal bruge to dommere. Det er altid en god ide at involverer forældrene på skift i dette, da man ikke skal være dommer, men mere vejleder.

Rapportering af resultater:

Ved alle hjemmekampe skal man indrapportere resultaterne, og det kan man let gøre via DBU appen, som man kan downloade, og ligeledes lave holdkort og indberette resultaterne. Hvis der er spørgsmål til dette kan i kontakte Tim eller Thomas.

DBU It-plattform

Aulum IF anvender DBU IT Klubpakken som understøtter alt fra kontingentbetaling til livescore og klubhjemmesider.

Aulum IF har lagt vægt på at den samlede DBU it-plattform i form af KlubOffice, KampKlar, Klub-CMS og Fodbold app'en kan håndtere alle de informationer som spiller, træner, leder, fan – eller noget helt femte har brug for. Systemerne spiller sammen - derfor skal du kun opdatere ét sted.

Klubben henstiller til at trænere benytter "KampKlar". KampKlar er et online værktøj, der styrer kommunikation og samarbejde mellem klub, træner, forældre og spillere.

KampKlar lever på to forskellige platforme på web via Mit DBU samt i Fodbold App'en, og er helt gratis at bruge.

Som træner eller holdleder skal du benytte KampKlar til at:

- Oprette et hold og tilknytte spillere (faciliteres af bestyrelsen)
- Planlægge aktiviteter
- Kommunikere med spillere og forældre
- Udfylde elektroniske holdkort og sætte din startopstilling
- Eksportere aktiviteter via Ical til egen kalender

Kampfordeler:

Er det nødvendigt at få flyttet kampe, så skal I snakke med Polle om dette. Husk nu at få tjekket op med det samme kampprogrammet kommer ud, ellers kan det være meget svært at få flyttet kampene især stævne form. Det er en god ide at vise forældrene på forældremøderne hvor på aulumif.dk de kan finde kampdatoerne.

Polle

Mobil: 40547600

Eller henvendelse på AFC kontoret

Forældre møder:

Vi forventer at I holder et møde med forældrene inden starten af en ny sæson, så I kan få formidlet ud, hvad I forventer af dem, og hvis de har noget at fortælle jer. Eventuelt få aftalt med forældrene om der er, en der kan lave en kampplan med kørsel og frugt, og hvis de ikke kan køre eller have frugt med, skal de selv sørge for at få byttet med andre forældre.

Sørg for at få formidlet til forældrene at du forventer af dem at de hjælper til med at dømme de få gange som det måtte blive.

Penge til afslutning og sociale arrangementer

Klubben yder 50 kroner pr. spiller, der har betalt kontingent, som trænere kan disponere over til at afholde en form for afslutning for sæsonen. De 50 kr. tilskrives i forbindelse med kontingentbetalingen, og skal således dække både efterårs- og forårssæson.

Derudover har holdet mulighed for at tjene lidt ekstra til klubklassen ved at sælge AIF målaktier. Hidtil er holdene blevet tilskrevet 100 kr. pr. solgte målaktie.

Ovenstående beløb disponeres af holdene til sociale arrangementer og beløbene udbetales af klubben på baggrund af omkostningsbilag. De afholdte omkostninger refunderes efter fremsendelse af bilag til klubbens kasserer (kan hensigtsmæssigt mailes via scan af bilag – alternativt billede fra mobiltelefon af bilag)

Har i behov for at vide hvor stort et beløb holdet har optjent i rådighedsbeløb, så kontaktes klubbens kasserer.

Ønsker man en pokal til sin afslutning kontaktes ungdomsformanden.

Kursus:

Aulum IF ønsker i videst muligt omfang af støtte op om træneres kursusønsker. Klubben afholder som udgangspunkt alle kursusudgifter for deltagelse i trænerkurser. Kursusdeltagelse koordineres sammen med Aulum IF's ungdomsformand.

<http://dbu.dk/uddannelse/traeneruddannelse/>

Kurser bookes via DBU's hjemmeside. Når træneren er logget ind via DBU medlemsprofil, så er det muligt ved kursusbestilling at "klikke af", at fakturaen skal fremsendes til Aulum IF.

I forbindelse med kursusdeltagelse, så skal kursusblanket fra Herning Idrætsråd udfyldes og fremsendes til klubbens kasserer (underskrevet scan). Dette med henblik på at Aulum IF kan søge om kursustilskud fra Herning idrætsråd. Kursusblanket findes via følgende link:

www.hir.dk/tilskud/kurstilskud

Kontingent:

Når der spilles fodbold i Aulum IF, så skal der betales kontingent. Bestyrelsen har besluttet, at alle medlemmer betaler kontingent via "DBU automatisk kontingentopkrævning". Kontingentet betales via betalingsmodulet på klubbens hjemmeside (ved indmeldelse) og efterfølgende via "DBU automatisk kontingentopkrævning".

Dette betyder, at medlemmer ved tilmelding registrerer sit betalingskort hos klubbens betalingsformidler og at der automatisk trækkes kontingent for den kommende sæson. Medlemmet får en mail-henvendelse et par uger inden den automatiske kontingentkørsel foretages for den kommende sæson og har således mulighed for at framelde kontingentopkrævningen. Frameldelse af automatisk kontingentopkrævning vil samtidig medføre, at medlemmet slettes som spilleberettiget for den kommende sæson. Er trænere bekendt med at spillere ikke betaler kontingent efter anmodning herom, så kontaktes en repræsentant fra bestyrelsen, som så vil forestå indkrævning af kontingentet.

Kontingentopkrævning foretages for henholdsvis forårs- og efterårssæson. Tilmelder en spiller sig midt i sæsonen, så er der i systemet indlagt en rabat på kontingentet, således at der tilnærmelsesvis kun betales for den periode spilleren har været aktiv i klubben.

Medlemmer/trænere er altid velkomne til at kontakte vores kasserer, Svend Bohnsen (sbo@blicher.dk), hvis der er spørgsmål til den automatiske kontingentopkrævning eller hvis særlige forhold gør, at den automatiske kontingentopkrævning skal annulleres/tilbageføres.

Fritidspas (tilskud til kontingent)

Fritidspas er et samarbejde mellem Herning Kommune og kommunens grundskoler. Lærere eller andre professionelle voksne kan søge fritidspas på vegne af inaktive børn, som derved hjælpes i gang med et aktivt fritidsliv. Som udgangspunkt er det skolelærere, pædagoger, socialrådgivere mv., der ansøger om fritidspas, men Aulum IF kan oplyse om mulighederne samt formidle kontakt til kommunen.

Aulum IF ønsker i videst muligt omfang at alle unge skal have mulighed for at spille fodbold i klubben. Såfremt trænere/hjælpere har kendskab til spillere, som kunne have behov for fritidspas-ordningen, så kan en repræsentant fra bestyrelsen kontaktes herom.

Se mere information om ordningen på Herning kommunes hjemmeside:

www.barn.herning.dk/saarbare-boern-og-unge/fritidspas-for-boern-og-unge

Børneattest

Aulum IF følger de retningslinjer, som Danmarks Idræts-Forbund har udstukket. Det indebærer blandt andet, at *"alle nyansatte trænere, der har med børn under 15 år at gøre i idrætsforeninger, skal kontrolleres for domme for pædofili i form af blufærdighedskrænkelser eller deciderede seksuelle overgreb mod børn under 15 år. Det er klubbernes ansvar, at det kontrolleres i Det Centrale Kriminalregister"*.

Alle ungdomstrænere i Aulum IF vil derfor blive anmodet om en børneattest. Trænerne skal godkende anmodning om børneattest via e-boks. Rigspolitiet vil herefter fremsende børneattest digitalt til Aulum IF.

Indendørs fodbold

Dette er altid inkluderet i kontingentet.

Klubben opfordrer trænerne til at arrangere indendørs fodboldtræning i vintermånederne.

Hvis udendørs trænere ikke ønsker at træne indendørs, så udbydes indendørs fodbold alene hvis der kan findes hjælpere til at stå for holdtræningen (f.eks. forældre) eller det er muligt at træne med en årgang over eller under.

Diverse

- Holdbilleder til opdatering af klubbens hjemmeside sørger træneren for at få taget og fremsender så disse til klubbens hjemmeside ansvarlige.
- Klubben tolerer ikke at der tages billeder i omklædningsrummet og der opfordres i samme ombæring til et meget begrænset brug af mobilen i omklædningsrummet.

De 10 Trænerbud

Den gode børnetræner sikrer sig altid:

1.	At have udarbejdet et træningsprogram	Børnene har krav på en forberedt træner.
2.	Al træning foregår med bold	Mange boldberøringer styrker indlæringen af tekniske færdigheder.
3.	At der er én bold til rådighed pr. spiller	Til brug for blandt andet jonglering og boldkontrol, drible- og fintetræning.
4.	At spilleren er i centrum	Hvert enkelt barn udvikler sig forskelligt, og alle børn har krav på et træningsprogram, der stimulerer og udvikler barnet teknisk, psykisk og socialt. Et undervisningsprincip som vis-forklar-vis kan være fordelagtigt.
5.	At der spilles på små områder	Små fodboldben skal spille fodbold, ikke løbe fodbold.
6.	At træningen foregår i mindre grupper	Spil ikke mere end 6-10 børn i samme spil. Brug meget gerne stationstræning.
7.	At sikre mange boldberøringer	Den bedste måde at udvikle spillerens tekniske færdigheder på er at have så mange boldberøringer som muligt.
8.	At forældrene har mulighed for at hjælpe til i træningen	Oftest overværer mange forældre deres børns træning. For mange trænere kan det være en stor hjælp at lade et par forældre stå for et par øvelser, når der praktiseres stationstræning.
9.	At udvikle spilintelligens	Stiller åbne spørgsmål, og lader spillerne finde svarene på banen. Mange voksne forsøger i bedste hensigt at vejlede børnene, men hvis børnene skal have en chance for at udvikle deres egen sans for spil- og rumopfattelse, bør såvel trænere som forældre undgå at råbe løsninger til børnene. Det kansammenlignes med klasselokalet, hvor læreren vejleder i stavning, matematik med mere, men lader børnene selv finde løsningerne.
10.	At der er god stemning	Børnene føler sig trygge i et godt miljø, hvor der er plads til masser af fejltagelser og vildskud, men absolut ikke til mobning.

Kontaktperson:	Opgaver
Formand Per Videbæk Mobil: 29 23 05 50 Per.Videbak@hotmail.com	Senior Sponsor HR opgaver Medie/Pressen
Ungdoms formand Tim Atzen Geneser Mobil: 24 81 97 47 timatzengeneser@gmail.com	Kontaktperson for ungdomstrænere Dommere til ungdomskampe Bestyrelseskontakt til ungleder samt fagansvarlig for udvikling af ungdom DBU-It platform
Ungdom Torben Christensen Mobil: 51 52 22 04 Torbenchristensen85@hotmail.com	Alt som vedrører ungdomsholdene KlubOffice
Ungdom Pernille Skov Kokholm Mobil: 26745376 pernilleskovkokholm@gmail.com	Materialer og spilletøj Nøgler Boldrum (backup) FCM Klubsamarbejdet Pigeraketten/Fodboldskole
Kasserer Svend Bohnsen 51 31 23 51 sbo@blicher.dk	Økonomi Kontingent Holdenes rådighedsbeløb Børneattester
Medlem Mona Væggemose Mobil: 22 64 64 02 kingo.bygvej@gmail.com	Målaktier
Medlem Mikael Flohr Hansen Mobil: 30105082 mikaelflohr@hotmail.com	
Sekretær Thomas Lund Mobil: 31 40 05 01 thomas@lund.dk	Hjemmeside og PR Facebook KlubOffice
Kamp fordeler: Polle Mobil: 40547600 Eller henvendelse på AFC kontoret	Ændring af kamptidspunkter
Ungleder William Hansen Mobil: 40 84 88 10 hansenbredvig@mail.dk	